

Принято решением общего собрания  
МУДО «ДЮСШ «Олимп»  
протокол № 1 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУДО «ДЮСШ «Олимп»



Сидоров Д.М.

Приказ № 28 от 31.08.2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель деятельности учреждения – реализация программы дополнительного образования детей, направленная на развитие творческих способностей обучающихся, формирование у них навыков самостоятельной работы, развитие творческих способностей обучающихся, формирование у них навыков самостоятельной работы, развитие творческих способностей обучающихся.

1.2. Общее собрание работает в соответствии с действующим законодательством, подзаконными и иными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области;
- нормативными актами органов муниципальной власти в сфере образования.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ПО ФУТБОЛУ «ОЛИМП»

### 2. СТРУКТУРА

2.1. В состав Общего собрания входят родители (законные представители) учащихся, работники Учреждения, учащиеся.

### 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. В состав Общего собрания избираются:

- родители (законные представители) – избранные на родительских собраниях до 1-х классов;
- учащиеся Учреждения старше 14 лет, 1 человек;

### 4. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Срок полномочий избранных представителей Общего собрания не более 1-х лет.

г. Качканар  
2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав участников образовательного процесса муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы по футболу «Олимп» (далее Учреждение), в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления в Учреждении создается высший орган самоуправления – **Общее собрание**, деятельность которого устанавливается Положением об Общем собрании.

1.2. Общее собрание работает в соответствии с действующим законодательством, подзаконными и иными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области;
- нормативными правовыми актами органов государственной власти в сфере образования;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

## 2. СТРУКТУРА

2.1. В состав Общего собрания входят: родители (законные представители) учащихся, работники Учреждения, учащиеся.

## 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. В состав Общего собрания избираются:

- родители (законные представители) – избранные на родительских собраниях до 3-х человек;
- учащиеся Учреждения старше 14 лет, 1 человек;

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

С правом совещательного голоса в состав Общего собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.

## 4. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Срок полномочий избираемых представителей Общего собрания не более 3-х лет.

## **5. КОМПЕТЕНЦИЯ**

### **5.1. Компетенция:**

- принятие Устава, изменений и дополнений к нему с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации;
- избирает Совет;
- рассматривает и принимает Положение о Совете;
- обсуждение и принятие коллективного договора, внесение изменений и дополнений к нему.
- выборы представителя трудового коллектива, наделения его полномочиями на согласование локальных актов Учреждения, определенные трудовым законодательством РФ;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.
- другие вопросы, связанные с организацией образовательного процесса.

## **6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ И ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. При необходимости, основываясь на решении Общего собрания Директор издает локальный акт по Учреждению для выполнения решения Общего собрания. От имени Общего собрания выступает директор Учреждения.

## **7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

7.1. Общее собрание имеет следующие права:

- присутствовать, принимать и направлять представителя (представителей) (либо свои предложения) для участия в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях: Совета Учреждения, педагогического совета, методического Совета, родительского комитета, Попечительского совета Учреждения;
- участвовать через своих представителей в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

7.2. Общее собрание обязано:

- выполнять план работы в соответствии с повесткой дня;
- соблюдать в своей деятельности требования законодательства Российской Федерации и международные нормы в сфере образования;
- строить свою работу на принципах самоуправления.



7.3. Общее собрание ответственно за:

- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Учреждения;
- упрочение авторитетности Учреждения.

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

8.1. Ежегодные планы работы Общего собрания, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в делах Учреждения.

8.2. Протоколы заседаний Общего собрания, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Общего собрания», каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

8.3. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания;
- решения.

8.4. Книга протоколов общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене директора, передаче в архив).

8.5. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Сидоров Дмитрий Михайлович

Действителен с 06.09.2021 по 06.09.2022